

ПОЛОЖЕННЯ
щодо порядку надання матеріальної допомоги громадянам
на лікування, вирішення соціально-побутових проблем тощо

Дане положення визначає порядок надання матеріальної допомоги громадянам області депутатами Кіровоградської обласної ради.

I. Загальні положення

1. Положення щодо порядку надання матеріальної допомоги громадянам на лікування, вирішення соціально-побутових проблем тощо розроблено відповідно до статті 30 Закону України “Про статус депутатів місцевих рад”, пунктів 3.4.2 Регламенту Кіровоградської обласної ради.

2. Матеріальна допомога (далі — допомога) може надаватися фізичним особам, які постійно проживають на території Кіровоградської області та перебувають у складному матеріальному становищі у разі їх звернення до депутата обласної ради із письмовою заявою (зразок заяви додається).

3. Кожен депутат обласної ради має можливість надавати допомогу у межах видатків обласного бюджету на зазначену мету на відповідний рік, згідно з розподілом коштів серед депутатів.

4. Розмір допомоги надається в залежності від конкретних обставин, що склалися у родині.

5. Допомога може надаватися не більше одного разу на рік одному і тому ж отримувачу.

6. Кошти, передбачені для надання допомоги громадянам області, не можуть використовуватися для іншої мети.

II. Порядок надання допомоги

1. Під час формування проекту обласного бюджету на наступний рік департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації подає бюджетний запит, у якому зазначається сума коштів для надання матеріальної допомоги громадянам на лікування, вирішення соціально-побутових проблем тощо. Головний розпорядник та загальна сума коштів визначаються щорічно обласною радою під час затвердження обласного бюджету або внесення змін до нього.

2. Визначена в обласному бюджеті сума коштів для надання допомоги рівномірно розподіляється серед депутатів обласної ради.

3. Підставою для розгляду надання допомоги є заява громадянина на ім'я депутата обласної ради про надання допомоги зі згодою на обробку та використання персональних даних, до якої додаються:

копія паспорта громадянина України (сторінка, де вказано прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, серія і номер паспорта, коли і ким виданий, місце реєстрації);

копія довідки ідентифікаційного номера або копія відмітки у паспорті про його відсутність;

довідка про склад сім'ї;

довідка відповідних установ, які засвідчують необхідність надання допомоги, видана у поточному році;

реквізити банківської установи та особовий рахунок отримувача (за умови наявності);

інші документи (у разі необхідності).

4. На підставі передбачених у пункті 3 розділу II документів депутат обласної ради вирішує питання щодо розміру допомоги громадянам у кожному окремому випадку в залежності від потреби заявника. Після прийнятого депутатом рішення заявник надає повний пакет документів в управління райдержадміністрацій, міськвиконкомів, до повноважень яких відносяться питання соціального захисту населення за місцем проживання на розгляд.

5. Утворені при управліннях райдержадміністрацій, міськвиконкомів, до повноважень яких відносяться питання соціального захисту населення комісії після обстеження матеріально-побутових умов заявника, про що складається акт, розглядають протягом десяти календарних днів і роблять висновок щодо виплати матеріальної допомоги.

У разі встановлення комісією невідповідності наданої громадянином інформації стосовно обставин, що обумовлюють надання допомоги, документи повертаються громадянину, про що повідомляється депутат обласної ради.

Як виняток, у разі колективного звернення депутатів обласної ради для надання допомоги малозахищеним громадянам, які потребують довготривалого та дороговартісного лікування, у тому числі за межами області, оперативного втручання тощо, кошти можуть акумулюватися.

6. Депутат шляхом письмового звернення до голови Кіровоградської обласної ради може передати право на використання коштів іншим депутатам, про що інформується головний розпорядник коштів.

7. У випадку дострокового припинення повноважень депутата Кіровоградської обласної ради право на використання нерозподілених коштів переходить до новообраного депутата у разі набуття ним повноважень у поточному бюджетному періоді.

Якщо мандат залишається вільним до початку нового бюджетного періоду,

невикористані колишнім депутатом кошти фонду розподіляються пропорційно між депутатами обласної ради.

З метою здійснення перерозподілу коштів між депутатами обласна рада повідомляє головного розпорядника коштів.

III. Механізм виплати та одержання допомоги

1. Виплата матеріальної допомоги за рішенням депутата обласної ради та висновком комісії здійснюється управліннями райдержадміністрацій, міськвиконкомів, до повноважень яких відносяться питання соціального захисту населення через поштові відділення зв'язку за місцем проживання одержувачів допомоги або через установи банків шляхом перерахування коштів на особові рахунки за їх заявами.

2. Перерахування коштів управліннями райдержадміністрацій, міськвиконкомів, до повноважень яких відносяться питання соціального захисту населення на виплату допомоги громадянам здійснюється головним розпорядником коштів обласного бюджету на підставі їх звернення з додаванням копії заяви громадянина на ім'я депутата обласної ради про надання допомоги та у межах видатків, передбачених помісячним планом асигнувань із загального фонду обласного бюджету на зазначену мету та відповідно до зареєстрованих в органах казначейської служби бюджетних зобов'язань.

IV. Заключні положення

1. Інформація про надання матеріальної допомоги є публічною інформацією і надається відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації”.

2. Головний розпорядник коштів обласного бюджету щоквартально інформує обласну раду щодо виплати допомоги громадянам та залишків коштів, що обліковуються за кожним депутатом обласної ради.

Керуючий справами

виконавчого апарату обласної ради

Н.Тимофієва