

від "14" січня 2021 року

№ 11-зр

м. Кропивницький

***Про розподіл посадових
повноважень керівництва
Кіровоградської обласної ради***

Відповідно до статей 43, 55, 56, 58, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Регламенту Кіровоградської обласної ради, затвердженого рішенням обласної ради від 25 грудня 2015 року № 9, та з метою упорядкування і підвищення ефективності діяльності керівництва обласної ради:

1. Затвердити посадові повноваження голови Кіровоградської обласної ради, першого заступника та заступників голови Кіровоградської обласної ради, їх взаємозаміщення та керуючого справами виконавчого апарату Кіровоградської обласної ради у новій редакції, що додаються.
2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови Кіровоградської обласної ради від 18 січня 2018 року № 14-гр “Про розподіл посадових повноважень керівництва Кіровоградської обласної ради”.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Голова обласної ради

Сергій ШУЛЬГА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Кіровоградської обласної ради

14 січня 2021 року № 11-гр

ПОСАДОВІ ПОВНОВАЖЕННЯ

голови Кіровоградської обласної ради,
першого заступника та заступників голови Кіровоградської обласної ради,
керуючого справами виконавчого апарату Кіровоградської обласної ради

Голова обласної ради

Відповідно до Конституції України, Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Регламенту Кіровоградської обласної ради голова обласної ради (далі - голова обласної ради) очолює обласну раду, здійснює свої повноваження та забезпечує їх реалізацію до припинення ним депутатських повноважень або повноважень голови обласної ради.

Представляє обласну раду у відносинах з обласною державною адміністрацією, державними органами, іншими органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, трудовими колективами, адміністрацією підприємств, установ, організацій і громадянами, а також у зовнішніх відносинах відповідно до чинного законодавства України, сприяє взаємодії та співпраці.

Скликає сесії обласної ради, забезпечує дотримання порядку їх скликання, повідомляє депутатам і доводить до відома населення інформацію про час і місце проведення сесії обласної ради, питання, які передбачається внести на розгляд обласної ради, веде засідання обласної ради.

Здійснює ефективне виконання, покладених на виконавчий апарат обласної ради завдань щодо реалізації державної та кадрової політики в органах місцевого самоврядування області.

Вносить на затвердження сесії обласної ради пропозиції щодо структури органів обласної ради, її виконавчого апарату, чисельності та витрат на їх утримання.

Представляє обласній раді кандидатури для обрання на посаду першого заступника та заступників голови обласної ради.

Вносить обласній раді пропозиції щодо утворення, обрання та ліквідації постійних комісій, інших комісій обласної ради, зміни їх складу, обрання голів та голови постійної комісії з питань бюджету, фінансів та інвестицій на постійній основі.

Координує діяльність постійних та інших комісій обласної ради, дає їм доручення та сприяє організації виконання їх висновків і рекомендацій.

Підписує рішення обласної ради, протоколи пленарних засідань обласної ради.

Організовує роботу президії обласної ради, проводить засідання президії обласної ради, підписує її рішення та протоколи.

Контролює розгляд депутатських запитів і депутатських звернень.

Організовує надання депутатам обласної ради допомоги у здійсненні ними своїх повноважень.

Координує роботу щодо підготовки та розгляду програми соціально-економічного і культурного розвитку області, обласного бюджету, заслуховування звітів про стан їх виконання.

Погоджує попередньо обласний бюджет, забезпечує розгляд постійними комісіями обласної ради та контролює його виконання.

Здійснює організаційне забезпечення розгляду обласною радою питань охорони здоров'я населення та контролює виконання рішень обласної ради з цих питань.

Організовує відповідно до законодавства проведення референдумів і виборів до органів державної влади й органів місцевого самоврядування.

Звітує перед обласною радою про свою діяльність не менше одного разу на рік, у тому числі про здійснення державної регуляторної політики виконавчим апаратом обласної ради, а на вимогу не менш як третини депутатів - у визначений обласною радою термін.

За рішенням обласної ради звертається до суду щодо визнання незаконними актів місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, які обмежують права територіальних громад у сфері їх спільних інтересів, а також повноваження районних, обласної ради та їх органів.

Бере участь у роботі колегії обласної державної адміністрації.

Забезпечує розгляд питань щодо управління об'єктами та майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, контролює реалізацію рішень обласної ради з цих питань.

Забезпечує вирішення питань про призначення і звільнення керівників об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, що перебувають в управлінні обласної ради.

У міжсесійний період видає розпорядження з окремих питань управління комунальною власністю.

Очолює Координаційну раду з питань місцевого самоврядування при голові обласної ради, проводить її засідання, підписує рішення та протоколи засідань.

Очолює за посадою конкурсні комісії обласних премій.

Координує діяльність комісії з питань впровадження символіки територіальних громад, сіл, селищ, міст, районів, області (геральдичної комісії).

У межах повноважень голови обласної ради видає розпорядження.

Здійснює керівництво виконавчим апаратом обласної ради.

Призначає, звільняє з посад керівників та інших працівників структурних підрозділів виконавчого апарату обласної ради.

Затверджує положення про структурні підрозділи виконавчого апарату обласної ради, інших органів обласної ради, посадові інструкції працівників виконавчого апарату обласної ради.

Є розпорядником коштів, передбачених на утримання обласної ради та її виконавчого апарату, а також вносить пропозиції обласній раді щодо витрат на утримання ради та її виконавчого апарату.

Координує роботу радників голови обласної ради, що здійснюють свої повноваження на громадських засадах, їх взаємодію зі структурними підрозділами виконавчого апарату обласної ради.

Забезпечує роботу по розгляду звернень громадян та доступу до публічної інформації, веде особистий прийом громадян.

Забезпечує взаємодію обласної ради з політичними партіями і громадськими об'єднаннями.

Представляє обласну раду у групах, фракціях і комітетах Верховної Ради України.

Забезпечує взаємодію обласної ради з Верховною Радою України, Офісом Президента України, Кабінетом Міністрів України, Центральною виборчою комісією, іншими державними установами.

Бере участь у роботі Кіровоградської обласної асоціації органів місцевого самоврядування, Всеукраїнської асоціації районних та обласних рад.

Організовує вивчення та узагальнення досвіду роботи з питань місцевого самоврядування. Здійснює міжнародні та міжрегіональні контакти з питань місцевого самоврядування.

Здійснює інші повноваження, доручені йому обласною радою.

Співпрацює з Кіровоградською обласною державною адміністрацією та її структурними підрозділами, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади України, обласними організаціями та установами, а саме:

Головним управлінням Національної поліції в Кіровоградській області;

Управлінням Служби безпеки України в Кіровоградській області;

Кіровоградською обласною прокуратурою;

Південно-Східним міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції (м. Дніпро);

Кропивницьким апеляційним судом;

Кіровоградським окружним адміністративним судом;

Господарським судом Кіровоградської області;

Територіальним управлінням Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області;

Управлінням державного департаменту України з питань виконання покарань у Кіровоградській області;

Управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Кіровоградській області;

Кіровоградською митницею Державної фіскальної служби;

Відділом урядового фельд'єгерського зв'язку Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України в місті Кропивницькому;

Кіровоградським обласним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки;

військовими частинами, розташованими на території області;

Управлінням Державної міграційної служби України у Кіровоградській області;

Управлінням з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Кіровоградської обласної державної адміністрації.

Перший заступник голови обласної ради

Відповідно до Конституції України, Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Регламенту Кіровоградської обласної ради здійснює свої повноваження та забезпечує їх реалізацію до припинення ним депутатських повноважень або повноважень першого заступника голови обласної ради.

Здійснює повноваження голови обласної ради за відсутності голови обласної ради на підставі його розпорядження, а також у разі неможливості виконання головою обласної ради своїх обов'язків з інших причин, та виконує обов'язки заступників голови обласної ради в разі їх відсутності.

Організовує та забезпечує виконання рішень обласної ради, доручень голови обласної ради з питань роботи постійних комісій і депутатів обласної ради.

Координує роботу щодо розгляду в постійних комісіях обласної ради програми соціально-економічного розвитку області, обласного бюджету, заслуховування звітів про їх виконання.

Організовує співпрацю обласної ради з органами місцевого самоврядування області з питань соціально-економічного розвитку територіальних громад.

Контролює виконання регламенту обласної ради, прийнятих рішень обласної ради та дотримання законності актів, прийнятих обласною радою.

Координує питання щодо реформи місцевого самоврядування з децентралізації влади. Сприяє впровадженню реформ місцевого самоврядування.

Здійснює контроль за підготовкою та виконанням рішень обласної ради у сфері агропромислового комплексу й регулювання земельних відносин.

Сприяє взаємодії обласної ради з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування з питань розвитку агропромислового комплексу області, регулювання земельних відносин, раціонального використання надр.

Організовує роботу з розгляду питань щодо розвитку промисловості, підприємництва та інфраструктури, підготовки пропозицій з їх реалізації.

У межах чинного законодавства України організовує опрацювання законопроектів депутатами, посадовими особами органів місцевого самоврядування, фахівцями, науковцями.

Вносить пропозиції щодо заслуховування звітів керівників департаментів, управлінь, інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації стосовно виконання делегованих їм обласною радою повноважень.

Вирішує правові, організаційні та інші питання з підготовки висновків і рекомендацій постійних комісій та рішень обласної ради.

Надає методичну допомогу органам місцевого самоврядування області в організаційному, правовому забезпеченні, надає роз'яснення щодо порядку застосування рішень обласної ради.

Координує роботу виконавчого апарату обласної ради, надає організаційну та методичну допомогу, вносить пропозиції щодо вдосконалення його діяльності.

Здійснює роботу стосовно організації та проведення обласних конкурсів згідно з обласними програмами у відповідних галузях.

Попередньо розглядає, здійснює контроль і подає висновки з питань, що безпосередньо розглядаються обласною радою.

Узагальнює та систематизує пропозиції, зміни й висновки і рекомендації постійних комісій обласної ради та надає голові обласної ради пропозиції щодо змін до проектів рішень обласної ради.

Координує роботу з питань щодо виконання вимог Закону України "Про доступ до публічної інформації".

Очолює обласну комісію з питань поновлення прав реабілітованих Кіровоградської обласної ради.

Очолює атестаційну комісію та надає пропозиції голові обласної ради щодо результатів атестації.

Бере участь у підготовці звітів про виконання прийнятих відповідних обласних програм, готує висновки з цих питань, виступає на сесіях обласної ради.

За дорученням голови ради розглядає документи та звернення, що надходять до обласної ради, дає відповідні доручення, встановлює контроль за їх виконанням.

Виконує окремі доручення керівника апарату – голови обласної ради.

Сприяє діяльності постійних комісій обласної ради та бере участь у їх роботі:

- з питань економічного розвитку та інфраструктури;
- з питань агропромислового комплексу та земельних відносин;
- з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Співпрацює з Кіровоградською обласною державною адміністрацією та її структурними підрозділами, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади України, обласними організаціями та установами, а саме:

департаментом економічного розвитку та торгівлі Кіровоградської обласної державної адміністрації;

департаментом агропромислового розвитку Кіровоградської обласної державної адміністрації;

управлінням інфраструктури Кіровоградської обласної державної адміністрації;

управлінням регіонального розвитку, містобудування та архітектури Кіровоградської обласної державної адміністрації;

Головним управлінням Держгеокадастру у Кіровоградській області;
 Кіровоградським регіональним контактним центром;
 Кіровоградським обласним управлінням лісового та мисливського господарства;
 департаментом охорони здоров'я Кіровоградської обласної державної адміністрації;
 департаментом соціального захисту населення Кіровоградської обласної державної адміністрації;
 Спілкою споживчих товариств Кіровоградської області;
 Головним управлінням статистики в Кіровоградській області;
 Головним управлінням Пенсійного фонду України в Кіровоградській області;
 Кіровоградським обласним центром зайнятості;
 Управлінням Держпраці у Кіровоградській області;
 Відділенням Національної служби посередництва і примирення в Кіровоградській області.

Сприяє діяльності районної та міської рад, а саме:

Новоукраїнський район;
 м. Кропивницький.

Заступник голови обласної ради

Відповідно до Конституції України, Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Регламенту Кіровоградської обласної ради здійснює свої повноваження та забезпечує їх реалізацію до припинення ним депутатських повноважень або повноважень заступника голови обласної ради.

Здійснює повноваження першого заступника голови обласної ради, у тому числі повноваження, передбачені частиною шостою статті 56 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, за відсутності першого заступника голови обласної ради або неможливості виконання першим заступником голови обласної ради своїх обов'язків з інших причин.

Координує розгляд обласною радою питань у галузі житлово-комунального господарства, енергозбереження, будівництва, містобудівної діяльності, підготовки пропозицій щодо правил забудови і благоустрою населених пунктів, охорони навколишнього середовища, раціонального використання природних ресурсів, здійснює контроль за їх використанням.

Координує роботу щодо розгляду обласною радою питань з управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, у порядку, визначеному чинним законодавством України. Вносить пропозиції про створення, реорганізацію та ліквідацію підприємств, установ і організацій, заснованих на спільній власності. Координує роботу органів, уповноважених здійснювати оперативне управління об'єктами спільної власності, здійснює інші, передбачені законодавством України, повноваження щодо управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

Вносить пропозиції щодо заслуховування звітів керівників департаментів, управлінь, інших структурних підрозділів Кіровоградської обласної державної адміністрації стосовно виконання делегованих їм обласною радою повноважень.

Організовує співпрацю обласної ради з органами місцевого самоврядування області з питань соціально-економічного розвитку територіальних громад сіл, селищ, міст області та ін.

Організовує розгляд обласною радою питань щодо житлово-комунального господарства, енергозбереження, будівництва, охорони навколишнього середовища, раціонального використання природних ресурсів, здійснює контроль за їх використанням.

У межах чинного законодавства України організовує опрацювання законопроектів депутатами, посадовими особами органів місцевого самоврядування фахівцями, науковцями, у частині наданих повноважень.

Організовує виконання рішень обласної ради, доручень голови обласної ради з питань роботи постійних комісій і депутатів обласної ради.

Виконує окремі доручення керівника апарату – голови обласної ради.

Сприяє діяльності постійних комісій обласної ради та бере участь в їх роботі:

з питань власності;

з питань регламенту, депутатської діяльності, свободи слова, правової та антикорупційної політики;

з питань житлово-комунального господарства, будівництва та використання природних ресурсів.

Співпрацює з Кіровоградською обласною державною адміністрацією та її структурними підрозділами, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади України, обласними організаціями та установами, а саме:

Державною екологічною інспекцією в Кіровоградській області;

департаментом екології, природних ресурсів та паливно-енергетичного комплексу Кіровоградської обласної державної адміністрації;

департаментом житлово-комунального господарства Кіровоградської обласної державної адміністрації;

Кіровоградським обласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України;

Регіональним відділенням Фонду державного майна України по Дніпропетровській, Запорізькій та Кіровоградській областях;

Службою автомобільних доріг у Кіровоградській області;

Головним управлінням Держпродспоживслужби в Кіровоградській області.

Сприяє діяльності районних рад, а саме:

Кропивницький район
Олександрійський район.

Заступник голови обласної ради

Відповідно до Конституції України, Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Регламенту Кіровоградської обласної ради здійснює свої повноваження та забезпечує їх реалізацію до припинення ним депутатських повноважень або повноважень заступника голови обласної ради.

Здійснює повноваження першого заступника голови обласної ради, у тому числі повноваження, передбачені частиною шостою статті 56 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, за відсутності першого заступника голови обласної ради або неможливості виконання першим заступником голови обласної ради своїх обов'язків з інших причин.

Координує роботу з підготовки проєктів рішень обласної ради з питань законності, правопорядку, боротьби з корупцією, здійснення контролю за їх виконанням.

Контролює підготовку та виконання рішень обласної ради з питань розвитку науки, освіти та культури.

Організовує розгляд обласною радою питань у сфері охорони, реставрації та використання пам'яток історії та культури в області.

Координує роботу з питань соціального забезпечення учасників антитерористичної операції, бойових дій, Революції гідності, волонтерського руху та зв'язків із громадськістю.

Сприяє організації співробітництва з громадськими організаціями Кіровоградщини.

Забезпечує гласність у роботі обласної ради та її органів, важливих питань місцевого значення, вивчення громадської думки.

Взаємодіє із засобами масової інформації.

Організовує висвітлення діяльності обласної ради, президії обласної ради, постійних комісій обласної ради та депутатів обласної ради, Координаційної ради з питань місцевого самоврядування при голові обласної ради у друкованих та електронних засобах масової інформації.

Координує питання щодо реалізації на території області державної політики у сфері інвестиційної діяльності, бере участь у розробці та впровадженні заходів, спрямованих на виконання державних і регіональних інвестиційних програм і проєктів.

Сприяє залученню інвестиційних і кредитних ресурсів в економіку області, проведенню організаційної роботи з визначення пріоритетних напрямів розвитку інвестиційної діяльності та формування інвестиційного розділу програми соціально-економічного й культурного розвитку області в частині інвестиційної політики.

Бере участь у роботі спільних комісій обласної державної адміністрації і обласної ради.

Виконує окремі доручення керівника апарату – голови обласної ради.

Сприяє діяльності постійних комісій обласної ради та бере участь в їх роботі:

з питань бюджету, фінансів та інвестицій;
з питань освіти, науки, культури, туризму, спорту, у справах сім'ї, молодіжної політики.

Співпрацює з Кіровоградською обласною державною адміністрацією та її структурними підрозділами, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади України, обласними організаціями та установами, а саме:

Головним управлінням Державної казначейської служби України в Кіровоградській області;

Головним управлінням Державної фіскальної служби у Кіровоградській області;

департаментом фінансів Кіровоградської обласної державної адміністрації;

департаментом капітального будівництва та інвестиційної діяльності Кіровоградської обласної державної адміністрації;

департаментом освіти і науки Кіровоградської обласної державної адміністрації;

управлінням молоді та спорту Кіровоградської обласної державної адміністрації;

департаментом культури та туризму Кіровоградської обласної державної адміністрації;

управлінням комунікацій з громадськістю та інформаційної діяльності Кіровоградської обласної державної адміністрації;

управлінням внутрішнього аудиту Кіровоградської обласної державної адміністрації;

Кіровоградським обласним відділенням Фонду соціального захисту інвалідів;

Управлінням Східного офісу Держаудитслужби в Кіровоградській області;

Кіровоградським обласним центром соціальних служб;

Службою у справах дітей Кіровоградської обласної державної адміністрації;

Федерацією профспілок Кіровоградської області.

Сприяє діяльності районних рад, а саме:

Голованівський район.

Керуючий справами виконавчого апарату обласної ради

Організовує і контролює роботу виконавчого апарату обласної ради стосовно здійснення організаційного, інформаційного, аналітичного та матеріального забезпечення діяльності обласної ради, її органів і депутатів.

Сприяє здійсненню обласною радою взаємодії, зв'язків з територіальними громадами області, органами та посадовими особами місцевого самоврядування, місцевими органами виконавчої влади.

Контролює підготовку проектів планів роботи обласної ради, Координаційної ради з питань місцевого самоврядування при голові обласної ради, постійних комісій обласної ради на поточний рік.

Забезпечує організацію підготовки та проведення пленарних засідань обласної ради з використанням електронної системи голосування "Віче", засідань президії обласної ради, постійних комісій обласної ради, Координаційної ради з питань місцевого самоврядування при голові обласної ради та інших органів.

Забезпечує підготовку проектів рішень обласної ради, розпоряджень голови обласної ради з основної діяльності, організовує проведення експертизи проектів зазначених актів.

Організовує роботу з контролю за виконанням рішень обласної ради, депутатських запитів, депутатських звернень і протокольних доручень, внесених на пленарних засіданнях обласної ради.

Вносить пропозиції щодо заслуховування звітів постійних комісій обласної ради.

Забезпечує взаємодію структурних підрозділів виконавчого апарату, координує роботу з підготовки та проведення в обласній раді нарад, семінарів, конкурсних комісій обласної ради, засідань "круглих столів", інших заходів.

Сприяє діяльності та взаємодії постійних комісій обласної ради в частині організаційно-інформаційної й консультативно-методичної допомоги під час розробки та розгляду проектів рішень обласної ради з залученням працівників виконавчого апарату обласної ради щодо підготовки висновків і пропозицій.

Координує роботу з інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності обласної ради та організації функціонування веб-сайту обласної ради у частині оприлюднення інформації розпорядником якої є обласна рада.

Забезпечує діяльність виконавчого апарату обласної ради відповідно до Правил внутрішнього трудового розпорядку для працівників виконавчого апарату обласної ради.

Контролює виконання посадових інструкцій працівників виконавчого апарату обласної ради та забезпечує проведення щорічної оцінки виконання обов'язків і завдань працівниками виконавчого апарату обласної ради.

Аналізує та контролює стан матеріально-технічного забезпечення структурних підрозділів виконавчого апарату обласної ради, забезпечує належні умови праці працівників і здійснює контроль за використанням службових приміщень обласної ради.

Забезпечує щомісячне, щоквартальне планування роботи виконавчого

апарату, структурних підрозділів виконавчого апарату та інших органів обласної ради, контролює їх виконання.

Забезпечує розробку проекту кошторису витрат на утримання обласної ради та виконавчого апарату.

Здійснює контроль за забезпеченням єдиної системи діловодства у виконавчому апараті обласної ради.

Забезпечує контроль за виконанням розпоряджень голови обласної ради, службових документів із дотриманням термінів підготовки матеріалів для розгляду на пленарних засіданнях обласної ради.

Забезпечує підготовку сесійних матеріалів на розгляд голови обласної ради.

Вносить пропозиції щодо структури виконавчого апарату обласної ради.

Очолює експертну комісію з передачі справ до Державного архіву в Кіровоградській області.

Очолює конкурсну комісію обласної ради.

Очолює комісію при Кіровоградській обласній раді з питань нагородження.

Здійснює методичне забезпечення органів місцевого самоврядування з питань діяльності місцевого самоврядування.

Організовує навчання депутатів місцевих рад області, посадових осіб місцевого самоврядування в області, працівників виконавчого апарату обласної ради.

Вивчає та узагальнює практику роботи органів місцевого самоврядування їх структурних підрозділів і посадових осіб, поширення досвіду організаційної й управлінської діяльності самоврядних органів та організовує роботу щодо підготовки методичних матеріалів із цих питань.

Сприяє відповідно до вимог чинного законодавства України, реалізації повноважень, територіальних виборчих комісій із виборів депутатів місцевих рад, з виборів Президента України, народних депутатів України.

Співпрацює з Управлінням по зв'язках з місцевими органами влади і органами місцевого самоврядування Апарату Верховної Ради України, Управлінням організаційно-методичної роботи Секретаріату Центральної виборчої комісії.

Співпрацює з обласною державною адміністрацією її структурними підрозділами, обласними організаціями та установами, а саме:

Міжрегіональним управлінням Національного агентства України з питань державної служби у Полтавській та Кіровоградській областях;

Державним архівом Кіровоградської області;

Регіональним центром підвищення кваліфікації Кіровоградської області;

відділами, секторами апарату Кіровоградської обласної державної адміністрації;

Управлінням виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України у Кіровоградській області.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження
голови Кіровоградської
обласної ради

14 січня 2011 року № 11-зр

ВЗАЄМОЗАМІЩЕННЯ
керівництва Кіровоградської обласної ради

Голова
Кіровоградської обласної ради
ШУЛЬГА С.П.

- Перший заступник голови
Кіровоградської обласної ради
СЕМЕНЮК Ю.А.

Перший заступник голови
Кіровоградської обласної ради
СЕМЕНЮК Ю.А.

- Голова
Кіровоградської обласної ради
ШУЛЬГА С.П.

Заступник голови
Кіровоградської обласної ради
ВОЛКАНОВ В.А.

- Заступник голови
Кіровоградської обласної ради
ЛІНЬКО Д.В.

Заступник голови
Кіровоградської обласної ради
ЛІНЬКО Д.В.

- Заступник голови
Кіровоградської обласної ради
ВОЛКАНОВ В.А.
